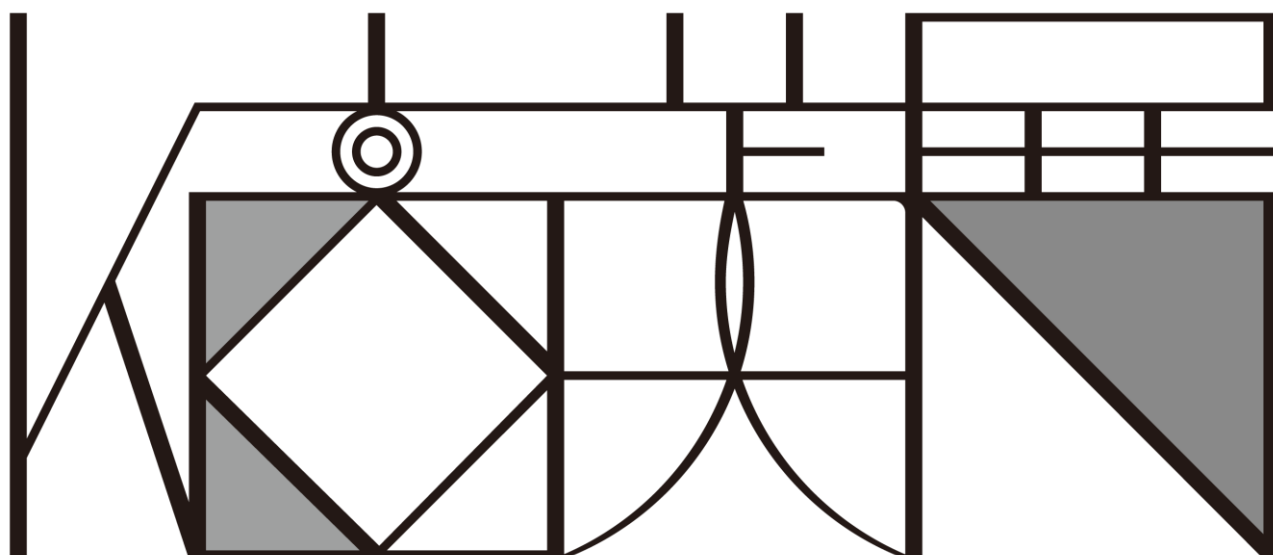


令和2年度 長崎県高等学校総合文化祭【美術部門】

(第51回長崎県高等学校美術展)

作品募集要項

今年は新型コロナウイルス感染症対策のため、会期や合評会、作品データの提出方法、九州大会への生徒派遣の中止などに大きな変更点があります。よくご確認ください。



HIGH SCHOOL ART EXHIBITION OF NAGASAKI

*搬入：11月3日(火・祝) *展示審査：11月3日(火・祝)～11月5日(木)

*会期：11月6日(金)～11月8日(日) (最終日は15:00まで)

*撤去：11月8日(日)～11月9日(月) *搬出：11月9日(月)午前

※各種要項・出品申込表等は長崎県高文連のHPからダウンロードできます。

専門部→美術→作品募集要綱・出品申込書

※出品票は10月初旬頃、各校に発送する予定です

作品募集要項

- 1. 名称** 令和2年度長崎県高等学校総合文化祭【美術部門】（第51回 長崎県高等学校美術展）
- 2. 目的** 造形表現活動を通じて、長崎県高等学校生徒の芸術文化に対する関心を高める。
- 3. 主催** 長崎県高等学校文化連盟
- 4. 主管** 長崎県高等学校文化連盟美術専門部
長崎県高等学校・特別支援学校教育研究会美術・工芸部会
- 5. 会場** 長崎県美術館 〒850-0862 長崎市出島町2番1号 TEL 095(833)2110
- 6. 会期** 令和2年11月6日（金）～11月8日（日）展示時間は美術館の開館時間に準ずる。
*搬入、審査は11月3日（火・祝）、4日（水）、5日（木） *11月9日（月）午前作品撤去
- 7. 出品対象** 長崎県内高校生の自作・未発表の作品に限る。（公募展入選作は出品不可）
- 8. 出品点数** 1校につき絵画・デザインの合計を20点以内とする。また同一部門1人1点を厳守し、彫刻・工芸・現代アート部門を含めた場合は25点以内とする。ただし、同一部門の出品は20点以内。共同制作についてはこの限りではないが、出品一覧に**制作者全員の氏名**を必ず記入すること。またデザインの連作は認めない。
- 9. 出品規定及び注意事項**
コンクール形式のため、盗作・模写及び指導者の加筆は入選を認めない。
展示会場に悪影響となる素材（火、水、土、砂、食料品や生もの、生物の死骸等）を使用しない。

※新型コロナウイルス対応のため、内容を変更する場合があります。

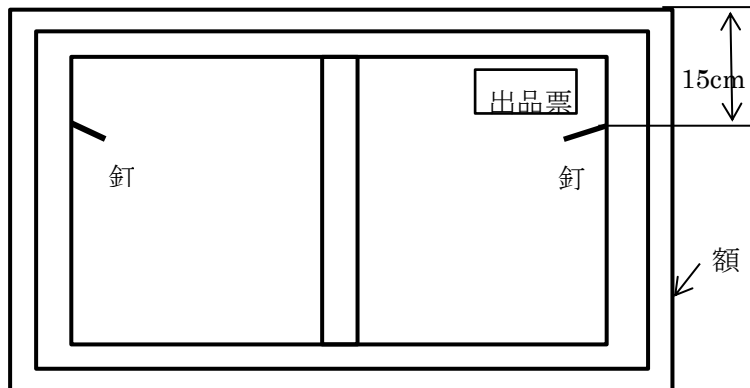
絵画部門

〈出品規定〉

- ① 大きさは洋画・日本画・アクリル画は10号（53cm×33.3cm）以上、水彩画は4つ切以上、版画は4つ切額縁に調和する大きさ以上ですべて50号（116.7cm×116.7cm）以内とする。
- ② 作品の厚さ、額の厚みを含めて、10cm以内とする。

〈注意事項〉

- ③ すべて額装とし、ガラスを入れないこと。（アクリルは可）
- ④ 各作品裏面右上に出品票を貼付のこと。題名にはフリガナをつけること
- ⑤ 作品裏面の額縁上部から15cmのところ**に釘を必ず打つ**こと。（下図参照）
- ⑥ 昨年度の受付番号が額縁についている場合は、必ずはがしておくこと。



デザイン部門

〈 出 品 規 定 〉

- ① **B1**の木製パネル使用。縦横自由。表面は**必ずビニール等で保護**する。
- ② 作品はパネルの厚みを含めて**10cm以内**とする。
- ③ ポスター及びイラストレーションで制作。
- ④ ポスターは各自でテーマを設定し制作。**文字（標語、キャッチコピー）は必ず入れる**こととする。
- ⑤ イラストレーションは各自でテーマを設定し「**～のためのイラストレーション**」として制作する。

〈 注 意 事 項 〉

- ① ポスターでは部門名に「**デザイン・ポスター**」と記入し、題名欄には**〇〇ポスター「タイトル**」を明記すること。
- ② イラストレーションでは部門名に「**デザイン・イラストレーション**」と記入し、題名欄には**～のためのイラストレーション「タイトル**」を明記すること。
- ③ 主にコンピュータを使用して制作した作品には『**ポスターCG、イラストレーションCG**』と記入する。
- ④ 各作品**裏面右上**に出品票を貼付のこと。題名には**フリガナ**をつけること
- ⑤ デザイン部門は**釘、ヒートン、針金などは不要**。

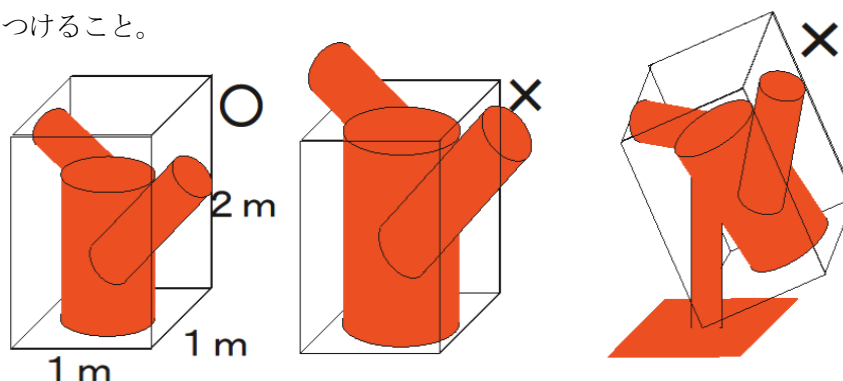
彫刻部門

〈 出 品 規 定 〉

- ① **平面**（壁面展示） **縦200cm×横100cm以内**で、作品の厚さは壁面より**30cm以内**、重量は**30kg以内**とする。
- ② **立体**（空間展示）床面積**100cm×100cm×高さ200cm以内**で、**自立**すること。重量は**50kg以内**とする。

〈 注 意 事 項 〉

- ① 立体の作品も必ず**出品票は貼付**すること。（展示の際に目立たないような位置に張り直す）
- ② 作品は完成させた形で出品すること。会場で制作しないこと。組み立てが必要なものは、設営のための図面をつけること。



工芸部門

- 出品規定及び注意事項は彫刻部門に準ずる。
※着物作品は立体として扱うが、寸法規定は除外する。

〈 出 品 規 定 〉

- ① 平面（壁面展示） 50号以内（116.7cm×116.7cm）で、作品の厚さは壁面より30cm以内、重量は30kg以内とする。
- ② 立体（空間展示）の規定は彫刻部門に準ずる。
- ③ 映像は1分以内の動画でノン・インタラクティブな作品に限る。

〈 注 意 事 項 〉

- ① 現代アートの作品は全て「コンセプト用紙（別紙2）」のデータにパソコンで制作意図を文字入力し、プリントアウトしたものを作品搬入当日受付に提出する。
- ② 立体の作品も必ず出品票は貼付すること。（展示の際に目立たないような位置に張り直す）
- ③ 作品は完成させた形で出品すること。会場で制作しないこと。組み立てが必要なものは、設営のための図面をつけること。
- ④ 作品設置時に展示スタッフのみで設置できるものであるかを確認するために、平面・立体作品は「設置事前確認用紙（別紙1）」の事前提出が必要です。提出締切は10月16日（金）必着です。提出先は長崎工業高校 水田です。
- ⑤ 映像に関する注意事項
 - ア. 映像は「完成作品（DVD-R等）」と「コンセプト用紙（別紙2）」の作品提出が他部門より早いため注意する。提出締切は10月23日（金）必着。長崎工業高校、水田まで郵送で送ること。
 - イ. ノンインタラクティブとは、鑑賞者が作品を操作できないものを指す（スマートフォンなどのアプリケーションソフトは不可）。
 - ウ. アスペクト比（画面比）は16：9を基本とする。4：3の場合は画面左右に黒枠が入る状態での上映となる。
 - エ. 作品はCD-RかDVD-Rに動画データを保存して提出（ブルーレイディスク（BD-R）不可）
 - オ. 作品は公序良俗に反しないものに限る。詳しくはPG-12規定を参考にすること。
 - カ. 表現手法（CG/アニメーション/実写映像等）は自由。
 - キ. 提出物は原則として返却しないので、必ずデータバックアップを取ること。
 - ク. 作品は、主催者が展示および広報のために、無償で上映・複製・放送・印刷・展示できるものとする。
 - ケ. 作品自体に使用される美術・映像・写真および音楽等についてオリジナルであることを原則とし、必ず著作権上問題がないことを出品者、監督顧問が確認したうえで応募すること。仮に第三者から権利侵害・損害賠償等の主張がなされたとしても出品者が自らの責任で対処するものとし、主催者は一切の責任を負わない。また、会期中に著作権違反等が発覚した場合、会期中であっても上映を中止する場合がある。
 - コ. 映像部門の作品で自作でない音源を使用した場合、コンセプト用紙に出典元を記入する。

※サイズオーバーなど、規格外の作品は展示できませんので、出品規定を遵守していただきますようご理解とご協力をお願いいたします。

10. 出品申込みについて

【注意】本年度より出品データの提出方法が変わります。県立高校はNEWSポータルサイト、県立高校以外の学校はUSBフラッシュメモリを使用します。(USBフラッシュメモリは各校で準備してください)

〈 準備するもの 〉

- ① 添付されているデータ「**出品申込表**」(A4)に必要事項を記入
- ② 図録掲載用「**画像データ**」
- ③ 現代アート部門への出品がある場合は、現代アート部門用**コンセプト用紙**(別紙2)
- ④ 出品作品の**画像一覧表**(A4)

〈 事前に提出するもの 〉 **※県立高校のみ**

10月29日(木)～11月2日(月) 16:00まで

- ① 準備するもの①～④のデータをフォルダに入れ、NEWSポータルサイトの「一時預かりフォルダ」へアップロードしてください。

(フォルダ名は、学校番号(半角)と学校名にしてください 例:101 長崎東)

データはアタッシュケースで暗号化をお願いします。

パスワードは佐世保北高校五貫研司 (inuki4446@news.ed.jp)

鹿町工業高校末吉昌人 (sueyoshi7136@news.ed.jp) の両方へメールでお知らせください。

〈 作品搬入時に提出するもの 〉 11月3日(火・祝) ※郵送の場合は〈注意事項〉⑤参照

- ① 準備するもの①～④のデータをUSBフラッシュメモリに保存したもの…………… 1つ
※県立高校以外の学校のみ 本部にてデータを受け取り後、返却いたします。
- ② 出品作品の**画像一覧表**(A4)…………… 2部
- ③ 記載済み「**出品申込表**」(A4)…………… 6部
- ④ 現代アート部門の出品がある場合は**コンセプト用紙**…………… 作品数

県立高校は事前に①のデータをNEWSポータルサイトの「一時預かりフォルダ」を利用して提出していますので、受付当日にUSBフラッシュメモリの提出の必要はありませんが、NEWSポータルサイトの不具合やアップロードの失敗などに備えて、念のため受付時に①のUSBフラッシュメモリもご持参ください。

提出物時系列まとめ

日程	提出物	県立高校	国立・市立・ 私立高校	提出先
10月16日(金)必着	「現代アート部門」平面・立体作品の設置事前 確認用紙(別紙1)	○	○	長崎工業高校 水田
10月23日(金)必着	・「現代アート部門」映像作品及びコンセプト用紙 (別紙2)	○	○	長崎工業高校 水田
10月23日(金)必着	・名札用外字届け用紙	○	○	西陵高校 大貫
10月29日(木)～ 10月2日(月) 16時まで	・出品申込表エクセルデータ ・図録掲載用画像データ ・コンセプト用紙ワードデータ (現代アート部門に出品がある場合のみ) ・出品作品の画像一覧表データ 上記データを暗号化した際のパスワード	○		NEWSポータルサイトの 「一時預かりフォルダ」 佐世保北高校 五貫 鹿町工業高校 末吉
11月3日(火)11時	・出品申込表エクセルデータ ・図録掲載用画像データ ・コンセプト用紙ワードデータ (現代アート部門に出品がある場合のみ) ・出品作品の画像一覧表データ 上記データを USB フラッシュメモリに入れたもの		○	出品申込受付
	・出品作品の画像一覧表(A4で2部) ・出品申込表(A4で6部) ・コンセプト用紙(A4で1部) (現代アート部門に出品がある場合のみ)	○	○	

〈 注 意 事 項 〉

- ① 図録掲載用「画像データ」は2000×3000pixel程度のJPGデータで作成。
- ② 各作品の「画像データ」の名称は、半角数字で、学校番号・「出品申込表」のNo.の5桁の数字でつける。
- ③ 作品データが提出できない学校については各地区理事もしくは事務局(純心・平山)に相談する。
なお、デザイン作品についてはビニール張り前に撮影のこと。
- ④ 出品作品の画像一覧は全作品をA4用紙1枚に記載し、各作品の縦・横を正しく載せる。右上に学校番号と学校名を記載し、各作品には、データ番号(5桁)、学年、氏名、題名を記載する。
(手書きでもかまわない)
- ⑤ 11月3日に参加できない学校については10月29日(木)までに〈受付に提出するもの〉を「純心女子高校(平山)」まで郵送必着のこと。(平山が代理で受付をいたします)

②画像データの名称（例）

長崎工業 学校番号106
出品申込表 No.01の場合



画像データ

10601.jpg

※学校番号は「出品申込表」のシートにあります。

④画像一覧表（例）



学校番号・名称

データ番号
学年 氏名
「題名」

11. 搬入・搬出について

- ① 搬入方法は各学校で責任を持つこと。（時間厳守）また搬入時の経費については各学校で負担すること。各地区で取りまとめる場合もあるので、搬入の問い合わせは各地区の理事まで問い合わせして下さい。離島地区の作品は10月30日（金）までに、彩美堂に搬入して下さい。
（彩美堂：〒850-0801 長崎市八幡町3-32 ℡095-824-8774）
- ② 搬入時間は県南・離島地区11:00・県央地区12:00・県北地区13:30までに搬入して下さい。
- ③ 彫刻・工芸・現代アート部門および離島の作品梱包については、組み立て可能なものにする。平面作品も含め各梱包材に学校名、生徒氏名を記入し、組み立て・展示方法などをわかりやすく記載する。（梱包材にも組み立て方法、学校名を明記すること。）
- ④ 作品が破損していて、審査・展示が困難な場合は、落選することもあります。
- ⑤ 立体の作品も必ず出品票は貼付してください。
- ⑥ 搬出については各地区単位で搬出するので、各地区の理事は、搬出時に輸送経路等の打ち合わせに来ること。搬出経費は、美術専門部で負担します。
（学校行事による代休などで搬出作品を受け取りができない場合は、各地区理事へ事前連絡をお願いします。）

12. 合同講評会について

本年度の合同講評会は、新型コロナウイルス感染症拡大防止に伴い中止します。

設置事前確認用紙（別紙1）
【現代アート部門（平面・立体 用）】

学校名 _____

学 年 _____ 氏 名 _____

形 式 _____ 平面 ・ 立体 _____

電気の使用 _____ あり ・ なし _____

NEWSメールか郵送(FAX送信不可)で提出してください

Mail: mizuta2862@news.ed.jp

〒852-8052 長崎市岩屋町 41-22

10月16日(金)必着

長崎県立長崎工業高等学校 水田 竜太

■ 使用する予定の付属品(電気コード・プロジェクター等) ※ 必要な道具は全て出品者で準備すること

■ 作品完成写真(イメージイラスト) ※ 実際に設置された状態の様子

画像(イラスト)データ貼付位置

■ 作品予想寸法

縦 _____ cm

横 _____ cm

高(立体) _____ cm

厚(平面) _____ cm

重 _____ kg

その他特記事項

■ 設置方法(梱包時の開封から設置まで具体的に記入) ※ 搬入時の出品票の貼付位置も記入

※ 出品規定をよく読んだ上で、全てを記入してください

コンセプト用紙（別紙2）

【現代アート部門（平面・立体・映像 用）】

平面・立体の場合 作品搬入日に会場受付に提出してください。

その際、下の点線以下を切り取って提出してください。この用紙はこのまま作品付近に貼付しますので、体裁を揃える意味でもパソコンで文字入力した状態をプリントアウトしてください。また、入力したデータを出品申込みの諸データと一緒に保存し、提出をお願いします。

映像の場合 10月23日(金)までに作品データと一緒に提出してください。

- コンセプト提出先 → Mail: mizuta2862@news.ed.jp 長崎県立長崎工業高等学校 水田竜太
 - 映像作品郵送先 → 〒852-8052 長崎市岩屋町 41-22 長崎県立長崎工業高等学校 水田竜太
- 映像部門の作品で自作でない音源を使用した場合、コンセプト用紙に出典元を記入してください。
- ※ 映像のコンセプトは運営側で編集し、全作品をまとめてモニター横に貼付しますので、プリントアウトの必要はありません。

令和2年度長崎県高等学校総合文化祭【美術部門】 現代アート部門 作品コンセプト

学校名

学 年

氏 名

作品タイトル

作品コンセプト

高校美術展名札用外字届け用紙

- 出品一覧表のデータを使用し、統一した名札を作成します。
- 第二水準までの漢字使用者は、出品一覧表に正しく表記して下さい。
- 名札の氏名を外字で表記してもらいたい生徒は、下表に必要事項を記入し提出して下さい。
- 10月23日(金)**までに、西陵高校(大貫)までFAX(**0957-43-4130**)して下さい。

学校名 (顧問名)	()	学年	年	氏名	
--------------	-----	----	---	----	--

外字用データ

外字に近い漢字		シフトJIS (四桁の番号)	
---------	--	-------------------	--

外字の特長が分かるように手書きして下さい。(名札には明朝体を使用)
